



Mejorando el Impacto al Desempeño Estudiantil de Honduras

(Improving the Impact of Student
Achievement in Honduras)



Quarterly Report September 7 – December 31, 2010

Submitted to USAID/Honduras.

Under Leader with Associates GDA 0-00-03-00010-00
(EQUIP3)

Award Number AID-522-LA-00001

January 2011

Education Development Center, Inc. (EDC)

Lomas de Guijarro Sur

Calle Paris #3932

Tegucigalpa, Honduras



HONDURAS MIDEH3

Table of Contents

Section 1: EXECUTIVE SUMMARY	1
Section 2: MIDEH3 TECHNICAL ACTIVITIES.....	2
2.1 <i>Result 1 -- At-Risk Youth</i>	<i>2</i>
2.2 <i>Result 2 -- Alternative Post-Primary and High School Systems</i>	<i>3</i>
2.3 <i>Result 3 -- Basic Education and Technical Training Curricula Updated and Implemented to meet Private Sector Needs</i>	<i>4</i>
2.4 <i>Result 4 -- Private Sector Alliances</i>	<i>4</i>
Section 3: PROJECT ADMINISTRATION AND MANAGEMENT	5
ANNEXES.....	7
ANNEX A <i>Acronyms.....</i>	<i>8</i>
ANNEX B <i>MIDEH3 Expression of Interest Solicitation.....</i>	<i>9</i>
ANNEX C <i>Strategies Used to Support At-Risk Youth</i>	<i>11</i>
ANNEX D <i>Preguntas Frecuentes.....</i>	<i>13</i>
ANNEX E <i>Anuncio MIDEH3</i>	<i>15</i>

Section 1: EXECUTIVE SUMMARY

MIDEH3 will help Honduras to meet the changing education and training needs of private sector employers and of the large population of young people with limited access to basic education or training opportunities, with special attention to at-risk youth.

This report outlines activities, achievements and challenges of MIDEH3 during its start-up phase from September 7 to December 31, 2010.

Highlights of the activities completed this quarter include:

- MIDEH3 Project started operations in Tegucigalpa, Honduras – setting up the MIDEH3 office, recruiting, interviewing and selecting personnel, starting the process to procure goods and services, etc.
- MIDEH3 issued the Expression of Interest to identify local organizations working with at-risk youth.
- Project staff continued to make local contacts, participate in meetings and workshops and conduct research for the development of the MIDEH3 Annual Work Plan and the Performance Monitoring Plan.

Overall Challenges:

- The most significant challenge for MIDEH3 during this first quarter has been the delays presented in the start-up of the project, including setting up the office, hiring staff, procuring goods and services, etc. These setbacks have negatively affected progress in the technical components. EDC awaits approvals by the Government of Honduras for its NGO official status, its tax exoneration and approval to make purchases, and for the legal status of its Chief of Party. It is anticipated that once these hurdles have been overcome, MIDEH3 will make up for lost time and be able to move quickly.
- A second challenge has been the postponement of the project start date due to the political situation in Honduras and suspension of this USAID program. Originally planned for August 2009, MIDEH3 had four project results that must now be reviewed and updated on account of the close to year and a half delay. The situation in country must be analyzed with regard to current challenges facing the Ministry of Education, training institutions and the private sector. This is particularly so with respect to Result 2. Studies that were to serve as a basis for the work in Result 2 are now several years old and may not reflect current needs. Additional research will be carried out to determine the MIDEH3 niche in alternative education.

- Lastly, MIDEH3 faces the challenge of the USAID suspension of the Academy for Education Development to participate in new government business. The suspension has resulted in AED/MIDEH3's inability to hire a full-time staff person, hindering progress in Results 1 and 2 and well as in the overall decision of the staffing composition. In addition, EDC has not been able to issue the sub-agreement to AED and is waiting guidance from USAID and EDC Headquarters as to how to proceed. AED's work is governed by a Letter of Authorization issued in early November to cover a limited set of activities planned between November and February. An extension of this LOA is being pursued.

Section 2: MIDEH3 TECHNICAL ACTIVITIES

2.1 Result 1 -- At-Risk Youth

Result 1 Progress to Date

Result 1 activities focused on issuing an Expression of Interest (EOI) to identify the type of work being done with at-risk youth. The Expression of Interest requested information relating to the type of organization, the size, scope, location and background of each organization and an explanation of their experience with at-risk youth. In addition, the EOI requested each organization to complete a chart identifying the primary objective of their work, the activities they promote and the way they measure results (see Annexes B, C and D). The information requested in the EOI will provide MIDEH3 with a bigger picture of the nature of the work currently being carried out with at-risk youth and will inform the design of the Request for Applications (RFA) to be drafted in the next quarter.

The EOI was advertised in two Honduran newspapers (La Tribuna and La Prensa) and was posted on an electronic listserv (Red de Desarrollo Sostenible) in early December (see Annex E). Submissions were due on December 20. Given concerns about the submission date being so close to the holidays and the closing of many NGOs during that time, MIDEH3 decided to extend the deadline for submitting responses to the EOI until January 17 and planned to re-advertise the EOI in early January 2011.

To prepare for the RFA, MIDEH3 also contracted a team of three consultants to prepare a snapshot of work being done with at-risk youth in country by obtaining the perspectives of

national level experts who work with this population. The plan is to interview government, non-government and donor representatives to obtain their perspectives on the most promising work with youth in Honduras and to identify areas which could benefit from MIDEH3 support. Both the EOI and the snapshot will help inform the design of the RFA.

Result 1 Activities Planned for the Next Quarter

- Re-advertise the EOI
- Review and analyze EOI responses
- Carry out the snapshot study of work with at-risk youth and analyze results
- Prepare RFA and seek approval from USAID and EDC
- Issue RFA
- Collect and review responses

2.2 Result 2 -- Alternative Post-Primary and High School Systems

Result 2 Progress to Date

Initially, Result 2 was primarily designed to assist in the transition of Educatodos from being an independent entity to being part of the Honduran government. However, the political situation in country and the ensuing postponement of the MIDEH3 project has contributed to a change in focus for Result 2. Rather than working on transitioning Educatodos into the government and supporting that process, MIDEH3 will provide technical assistance and support to a wider range of alternative secondary education programs and will focus on activities that affect program delivery to beneficiaries rather than working at the governmental level.

MIDEH3 has reviewed the two studies that were completed on Educatodos and on other alternative education programs that will serve as background for setting new goals for Result 2. The specific activities for Result 2 will be identified in the annual work plan.

Result 2 Activities Planned for the Next Quarter

- Develop a plan for Result 2 as part of the annual work plan
- Begin implementation of approved activities for Result 2

2.3 Result 3 -- Basic Education and Technical Training Curricula Updated and Implemented to meet Private Sector Needs

Result 3 Progress to Date

During the first project quarter, MIDEH3 staff held informational meetings with potential partners including CADERH, IPC, KeyTrain, WIN and CONEANFO. Additional research was conducted on International Readiness Career Certificates in other Latin American countries (Mexico, Colombia, Guatemala, and Costa Rica).

Result 3 Activities Planned for the Next Quarter

- Determine Career Readiness Certificate and curricula to be used
- Identify geographic focus, select technical centers and high schools in focus area.
- Visit vocational schools in El Mochito and Choloma where pilot programs were implemented to document Career Readiness Certification implementation process.
- Visit selected training and education centers for baseline assessment and informational meetings with teachers
- Identify instructors at selected sites, test their skill level and upgrade skills as necessary

2.4 Result 4 -- Private Sector Alliances

Result 4 Progress to Date

MIDEH3 staff held informational meetings with potential partners including COHEP, CRS Honduras, Alianza Regional, and GTZ.

Result 4 Activities Planned for the Next Quarter

- Company and industry mapping in the geographic focus areas
- Informational meetings with key private sector partners including: ANDI, FIDE, COHEP, Chambers of Commerce, and industry associations.
- Meetings with HR managers to receive input on the International Career Readiness Certificates
- Labor market research on youth employment; if necessary, a labor market assessment (with a youth focus)
- Visit vocational schools in El Mochito and Choloma where pilot programs were implemented to document nature of private sector alliances with the training centers.
- Visit selected training and education centers to assess the nature of the relationship (or lack thereof) that exists between the schools and nearby businesses.

Section 3: PROJECT ADMINISTRATION AND MANAGEMENT

EDC Orientation

Staff from EDC Honduras and Washington, together with a representative from AED, traveled to EDC Headquarters in Newton, Massachusetts for a corporate orientation on program, financial, technical, business and legal processes and procedures. Meetings included both orientation as new (and returning) EDC personnel as well as an introduction to systems for the MIDEH3 project.

Staffing

One of the major activities during this first project quarter was the recruiting and interviewing of local staff. Detailed job descriptions were created for each position, in Spanish, and advertisements were placed in local newspapers. Resumes were received and reviewed and interviews were held. MIDEH3 is grateful to its MIDEH1 and MIDEH2 partners for both the recommendations made and for the use of office space to conduct many of the interviews.

In addition to having the US-based staff, MIDEH3 operated all quarter with only the CoP (since November) and the Alliance Specialist, who was hired locally.

Initially, contracting staff locally presented a challenge since EDC's registration as an official non-government organization in Honduras is pending. As an interim measure, EDC legal counsel in the US and in Honduras collaborated on the creation of an employment contract that abides by laws in the US and in Honduras and allows for staff to be hired until official status in Honduras is granted.

By the end of this reporting quarter, positions were unofficially offered to the Finance and Administration Supervisor, the Information Supervisor, the Administrative and Logistics Coordinator, the Sub-Grants Manager, the Receptionist and the Driver. With the final iteration and translation of the contract, mentioned above, these staff will be formally hired and brought on board. Recruitment to fill the other positions continues. A challenge presented by the suspension of AED is the inability to hire the Youth Expert for the project.

Chief of Party Posted to Honduras

The MIDEH3 Chief of Party was posted to Tegucigalpa in mid November 2010. She remained in temporary quarters while searching for a residence, negotiating the lease, organizing the transfer of funds for the deposit and rent, and awaiting the arrival of her personal effects.

Legal Counsel in Honduras

In country start-up staff researched, interviewed and proposed recommendations to EDC/Newton for the selection of a local lawyer for EDC in Honduras.

MIDEH3 Office Space

Twenty-three properties were seen in the search for a CoP residence and MIDEH3 office space. Finally, a house was selected in Lomas de Guijarro Sur, convenient to public transportation and to NGO partners. The lease was negotiated and signed; bank transfers were arranged. Once tax exoneration is granted by the Government of Honduras, the office will be equipped and furnished.

Procurement

Local staff (CoP and Alliance Specialist) has spent a great deal of time this quarter procuring goods and services for MIDEH3. This includes calls, emails and visits to businesses to solicit quotes for office furniture, internet service, office security, project vehicle, health insurance, car insurance, cellular phone service, etc. Offers have been reviewed and many of the recommendations and selections of service providers have been made. No purchases or contracts have been finalized however since MIDEH3 has not yet received tax exoneration by the Government of Honduras. Unfortunately any purchases made beforehand will not be retroactively included in that status. Furthermore, the CoP, as the legal representative of EDC and MIDEH3 in Honduras, has not received the official carnet by the Ministry of Foreign Relations and cannot enter into any contracts in country. When these two pending issues are resolved, MIDEH3 can move forward to open its office in Honduras, hire staff and proceed with hastened progress on the achievement of technical results.

Financial and Administrative Activities

Activities for the quarter include:

- Calculating and submitting quarterly expenditure reports and accruals
- Opening a bank account in Honduras
- Determining local office human resource procedures
- Reconciling travel expense reports
- Recruiting, interviewing and selecting candidates for local staff positions
- Completing payments, reimbursements and routine record keeping and filing
- Carrying out procurement processes and maintaining documentation
- Creating procurement and purchase list for tax exoneration
- Obtaining quotes and negotiating with service providers for procurement
- Liaising with ministries to obtain NGO registration.

ANNEXES

ANNEX A **Acronyms**

ANNEX B **MIDEH3 Expression of Interest Solicitation**

ANNEX C **Strategies Used to Support At Risk Youth (EOI Document)**

ANNEX D *Preguntas Frecuentes* (EOI Document)

ANNEX E *Anuncio MIDEH3* (EOI Document)

ANNEX A Acronyms

ACT	ACT trademark of the WorkKeys testing service (originally American College Testing Program)
CADERH	Comité Asesor para el Desarrollo de Recursos Humanos de Honduras (Honduran Advisory Committee for Human Resources Development)
COHEP	Consejo Nacional de la Empresa Privada (National Council of Private Enterprise)
CoP	Chief of Party
EQUIP1	Educational Quality Improvement Program 1
EQUIP2	Educational Quality Improvement Program 2
EQUIP3	Educational Quality Improvement Program 3
FEREMA	Fundacion para la Educación Ricardo Ernesto Maduro Andreu (Ricardo Ernesto Maduro Andreu Education Foundation)
GTZ	Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit
IDB	Inter-American Development Bank
INFOP	Instituto Nacional de Formación Profesional (National Vocational Training Institute)
IPC	Instituto Politécnico Centroamericano (Central American Polytechnic Institute)
MIDEH	Mejorando el Impacto al Desempeño Estudiantil de Honduras (Improving the Impact of Student Achievement in Honduras)
SAT	Sistema de Aprendizaje Tutorial (Tutorial Learning System)
SOW	Scope of Work
SE	Secretaria de Educación (Secretariat of Education)
USAID	United States Agency for International Development
WIN	Worldwide Interactive Network

ANNEX B MIDEH3 Expression of Interest Solicitation



CONVOCATORIA DE EXPRESIÓN DE INTERÉS

MIDEH 3 es un proyecto financiado por USAID para mejorar el desarrollo de la juventud, la educación y la empleabilidad en Honduras. Como parte del proyecto, MIDEH 3 proporcionará subvenciones a organizaciones no gubernamentales para que al menos 2.000 jóvenes en riesgo tengan la oportunidad de adquirir habilidades para el trabajo, conocimientos, actitudes, comportamientos y la perspectiva necesaria para crear un futuro más positivo. Las subvenciones permitirán a las organizaciones receptoras obtener asistencia técnica para mejorar sus programas existentes, participar en actividades estratégicas de aprendizaje y probar nuevos enfoques y métodos para aumentar el impacto de sus programas. Esta componente de MIDEH 3, proporcionará becas para una variedad de iniciativas de los jóvenes en riesgo y programas en áreas como los deportes y las artes, el liderazgo, la educación alternativa, la formación profesional, desarrollo de habilidades técnicas, desarrollo de fuerza laboral, la tutoría, la ciudadanía y la preparación para la vida. Se espera que estas subvenciones complementen los programas existentes. Se espera además que las organizaciones compartan los costos de ejecución de los proyectos. Las subvenciones a conceder en el año 2011, se orientarán a las organizaciones que ya están implementando programas exitosos e innovadores para la juventud en riesgo y aquellas que pueden servir de mentoras a otras organizaciones en los años posteriores del proyecto.

Para los efectos de este esfuerzo, las organizaciones interesadas asumen lo que MIDEH 3 define como desarrollo de la juventud:

- Un proceso de crecimiento humano a través del cual se mueven los adolescentes y adultos jóvenes de ser atendidos a cuidar de sí mismos y otros;
- Un enfoque en el que la programación orienta las políticas de financiación o de ayuda a los jóvenes en la medida que construyen sus capacidades y fortalezas para satisfacer sus necesidades personales y sociales; y
- Un conjunto de prácticas que se utilizan para proporcionar a los jóvenes cierto tipo de relaciones y experiencias para impulsar el desarrollo saludable.

MIDEH 3 define a los jóvenes en situación de riesgo como los jóvenes de 11 a 25 años de edad, varones y mujeres, que corren el riesgo de no éxito en la transición hacia la vida adulta productiva. Para esta iniciativa, el riesgo principal es la de ser atraídos a las pandillas. Estar "en riesgo" puede ser resultado de varios factores, incluyendo no completar la educación básica o secundaria, el no aumento de habilidades empresariales, la mala salud causada por la pobreza, el abuso del alcohol y/o drogas ilícitas, conviven con la violencia y son víctimas de abuso, la vulnerabilidad de las víctimas de trata o que participan en el comercio sexual, la discriminación, entre otros.

Organizaciones que actualmente trabajan con jóvenes en Honduras que estén interesados en solicitar las subvenciones en este proyecto están invitados a completar el siguiente formulario y enviarlo a la dirección electrónica mideh3@edc.org, bajo el asunto: "MIDEH 3 Expresión de Interés". La fecha última para recibir las expresiones de interés es el Lunes, 17 de enero 2011.

1. Información general de contacto

Por favor, proporcione su dirección, punto de contacto, teléfono, fax, dirección de correo electrónico y sitio web (si procede)

2. Perfil de la organización

Sírvanse proporcionar una visión general de su organización, incluyendo la visión de su organización y su misión, las áreas geográficas de actividad y años de existencia. Por favor, incluya el tamaño del presupuesto anual por año, el porcentaje del presupuesto dedicado a programas para la juventud, y una lista y descripción de las fuentes de financiación de la organización (por ejemplo, nombre del donante, el monto de la financiación y la descripción del proyecto que el donante financia).

3. Experiencia en la gestión de iniciativas para los jóvenes en situación de riesgo

Por favor, incluya información detallada sobre la experiencia de su organización trabajando con jóvenes en situación de riesgo, incluyendo el área específica de interés, los enfoques que se utiliza para permitir a los jóvenes a cambiar, zonas geográficas específicas, el número promedio de jóvenes atendidos por año, número de años de aplicación de la(s) iniciativa(s) centrándose en los jóvenes en riesgo, y los tres impactos más importantes que usted cree que su organización ha logrado en los últimos tres años. Usando la tabla adjunta, por favor, indique los objetivos principales de su organización, enfoques o estrategias que su organización utiliza en los programas para jóvenes en riesgo y la forma en que su organización mide los resultados.

4. Motivo de la solicitud de una subvención

Por favor escriba una breve declaración explicando por qué está interesado en aplicar para una beca de este programa. También, por favor explicar cómo en concreto le gustaría utilizar esta subvención para mejorar su organización.

Las solicitudes deben ser no más de 5 páginas, incluyendo anexos y cuadros.

ANNEX C Strategies Used to Support At-Risk Youth



Estrategias Utilizadas para Apoyar a Jóvenes en Riesgo

En MIDEH 3 nos gustaría saber más acerca de su organización.

Columna A - Por favor, utilice la lista en la página 2 para identificar los 3 primeros objetivos de su programa de jóvenes (s) e incorpórelos en la columna A de la tabla de abajo. Le invitamos a añadir sus propios objetivos, además de los sugeridos.

Columna B - Para cada objetivo, por favor, indique el tipo de actividades de los programas utilizados para alcanzar este objetivo. Seleccione de la lista propuesta en la página 2 o añada los suyos. Usted puede tener varias actividades diferentes para cada objetivo.

Columna C - Indicar cómo mide su organización si se están cumpliendo con cada objetivo. Se puede elegir entre los que figuran en la página 2 o añadir los suyos. Es posible que haya menor número de resultados que actividades. Si le parece, agregue los resultados reales para el año más reciente que se dispone de datos.

Tabla de ejemplo

Columna A	Columna B	Columna C
Objetivo del Programa	Programa de Actividades	Resultados
Ayudar a los jóvenes a desarrollar las competencias sociales	Programas deportivos	
	Relaciones positivas entre iguales	
	La creación de relaciones positivas de adultos	
Ayudar a los jóvenes a desarrollar habilidades para mejorar las oportunidades de empleo	Desarrollo de Competencias Profesionales	-Porcentaje de jóvenes que completan el programa
	Servicio a la Comunidad	-Porcentaje de jóvenes que continúan en la escuela
	La creación de relaciones positivas de adultos	-Porcentaje de jóvenes que obtienen puestos de trabajo

Completar el siguiente cuadro:

Objetivo del Programa	Programa de Actividades	Resultados
1.		
2.		
3.		

Objetivos del programa: ¿Por qué los programas existen? ¿Cuáles son los principales objetivos de su organización?

- **Ayudar a los jóvenes a desarrollar valores positivos tales como equidad y justicia social, la integridad y la honestidad**
- **Ayudar a los jóvenes a desarrollar una identidad personal positiva** (por ejemplo, la autoestima, sentido de propósito, una visión positiva del futuro y un mayor sentido de control sobre el futuro)
- **Ayudar a los jóvenes a desarrollar las competencias sociales** (por ejemplo, actividades que ayude a los jóvenes a construir fuertes habilidades sociales y de vida, incluyendo la planificación y toma de decisiones, la empatía y las habilidades de amistad, competencia intercultural, resolución de conflictos o la presión de compañeros o resistir situaciones de peligro)
- **Ayudar a los jóvenes a desarrollar comportamientos personales seguros y responsables** (por ejemplo, resistir la pertenencia a las pandillas, el abuso de alcohol o drogas o involucrarse en comportamientos sexuales de riesgo)
- **Ayudar a los jóvenes participar más activamente en el aprendizaje** (por ejemplo, motivación para tener éxito en la escuela, hacer tareas u otras actividades para ampliar la educación)
- **Ayudar a los jóvenes a desarrollar habilidades para mejorar las oportunidades de empleo**
- **Otros** (por favor explique)

Las actividades del programa: ¿Cómo cumplir con sus objetivos?

1. **Deportes o actividades recreativas:** Los jóvenes participan en deportes, clubes u otras actividades organizadas en la escuela o la comunidad
2. **Actividades creativas como el arte, música, teatro u otras artes**
3. **Comunidad religiosa:** Actividades para los jóvenes dentro de una institución religiosa
4. **Formación Profesional:** la construcción de capacidad profesional
5. **Crear relaciones de adultos positivos:** Participación de los adultos para proporcionar apoyo a los jóvenes.
6. **Relaciones positivas entre iguales:** actividades para modelar conductas responsables entre los jóvenes
7. **Apoyo a la Familia:** Las actividades pretenden involucrar a los miembros de la familia para apoyar a los jóvenes
8. **Servicio Juvenil:** Actividades involucrar a los jóvenes en actividades destinadas a servir a la comunidad por lo menos una hora a la semana
9. **Las actividades educativas:** programas para la juventud que incluyen actividades de aprendizaje que sustituyen o complementan los programas académicos (por ejemplo, programas de educación alternativa, clubes de lectura u otras actividades académicas)
10. **Profesional / Desarrollo de Carrera:** la juventud construye habilidades de desarrollo profesional o su carrera. Habilidades profesionales pueden incluir tecnología de la información para prepararse para una profesión. Habilidades de desarrollo de la carrera, ayudar a los jóvenes planificar y prepararse para un futuro profesional.
11. **Otros** (por favor explique)

Resultados: ¿Cómo saber si está cumpliendo sus objetivos?

- **Porcentaje y número de jóvenes que completan el programa**
- **Porcentaje y número de los jóvenes que se mantienen en la escuela**
- **Porcentaje y número de jóvenes que obtienen puestos de trabajo**
- **Porcentaje y número de los jóvenes con mejores relaciones con los familiares de otros adultos**
- **Porcentaje y número de jóvenes que reportan las siguientes prácticas positivas de comportamiento personal**
- **Otros**

ANNEX D Preguntas Frecuentes



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



Preguntas Frecuentes

La solicitud de expresiones de interés es una encuesta de las actividades enfocadas en jóvenes que se llevan a cabo actualmente en Honduras. NO es una solicitud de propuestas para subvenciones. Esta última será desarrollada y publicada en el 2011.

Preguntas Frecuentes:

1. ¿Existe algún número determinado de beneficiarios que deben ser abordados?
Respuesta: No hay número definido por el momento.
2. ¿Existe algún porcentaje determinado de las contribuciones de la ONG a la actividad?
Respuesta: No por el momento.
3. ¿Existe alguna fecha determinada para la finalización de las actividades?
Respuesta: No por el momento
4. ¿Se requiere enviar algún presupuesto junto con la expresión de interés?
Respuesta: No, presupuestos no están requeridos por el momento
5. ¿En qué idioma debo de responder?
Respuesta: inglés o español.
6. ¿Las organizaciones que envían expresiones de interés deben de estar legalmente registradas en Honduras o puede ser una red o agrupación informal?
Respuesta: Para subvenciones en el 2011, únicamente se considerarán organizaciones que están legalmente registradas en Honduras.

The EOI is a survey of the youth-focused activities that are currently being carried out in Honduras. It is not a request for grant applications. The Request for Applications will be developed and advertised in 2011.

Frequently Asked Questions:

1. Is there a set number of beneficiaries that should be reached?
Answer: No number is set at this time.

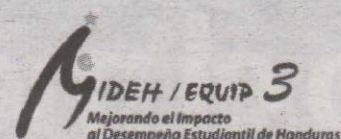
2. Are there any set percentages of the NGO contributions to the activity?
Answer: None at this time.
3. Are there any set activity completion dates?
Answer: None at this time.
4. Are budgets required with this response?
Answer: No budgets are required at this time.
5. What language(s) can be used to respond?
Answer: English or Spanish.
6. Can expressions of interest only be submitted by legally registered organizations in Honduras or also by informal networks / associations?
Answer: Sub-grants in 2011 will only be issued to legally registered organizations in Honduras

ANNEX E Anuncio MIDEH3

68 La Tribuna Miércoles 8 de diciembre, 2010



USAID
DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS
UNIDOS DE AMÉRICA



El proyecto MIDEH 3 solicita Expresiones de Interés de Organizaciones No Gubernamentales para una licitación para subvenciones para proyectos con jóvenes en riesgo.

Para más información y términos de referencia, favor de visitar este sitio web a partir del 6 de Diciembre de 2010

http://www.equip123.net/docs/e3-MIDEH_EOI.pdf
y
<http://www.equip123.net/docs/e3-MIDEHStrategies.pdf>